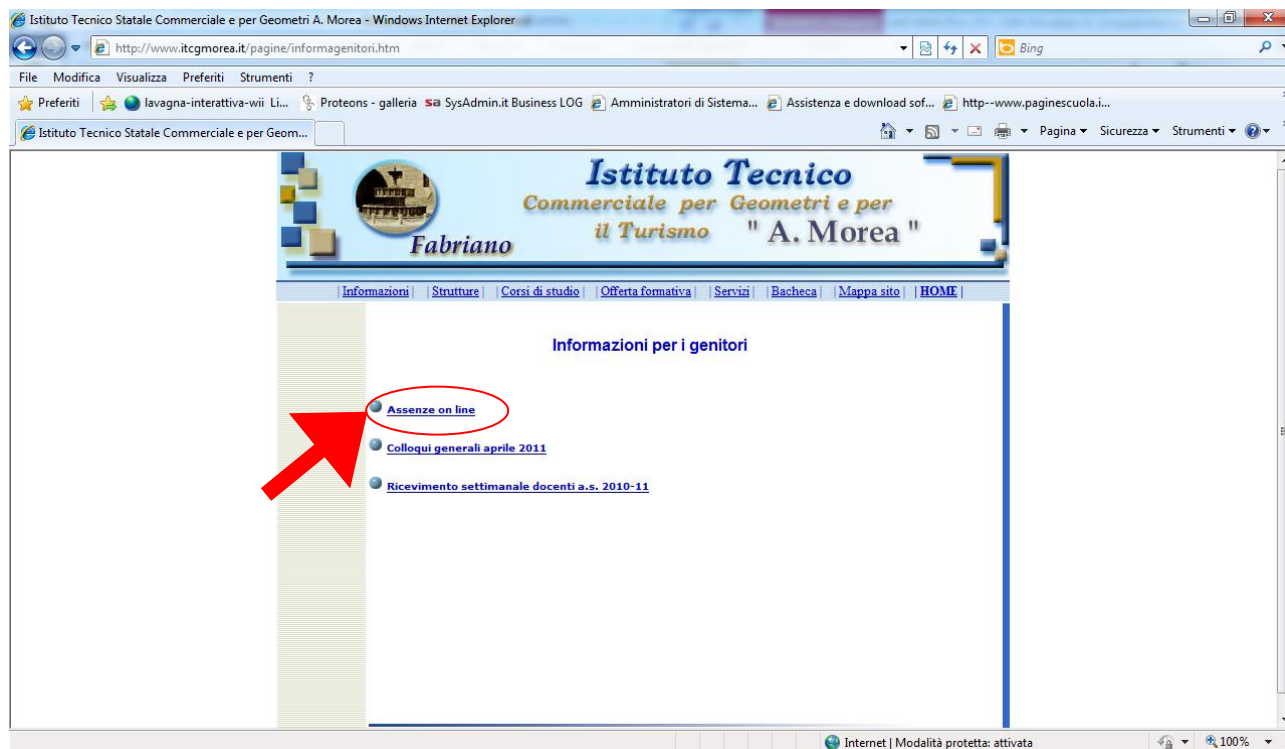


## ISTRUZIONI UTILIZZO SERVIZI ON LINE ALLE FAMIGLIE

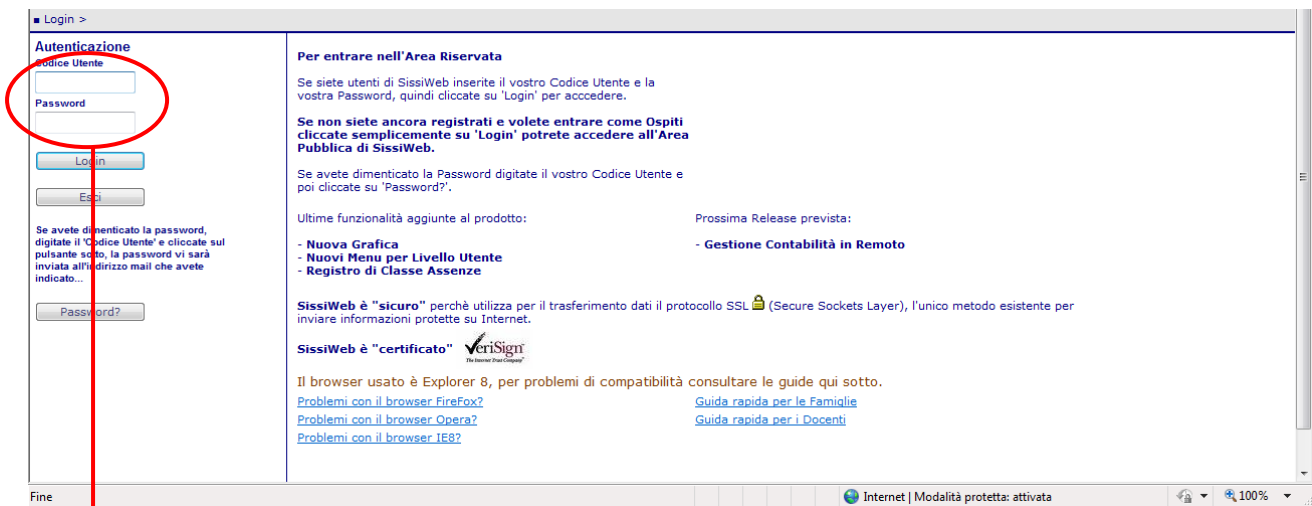
Aprire il Browser e digitare www.itcgmorea.it



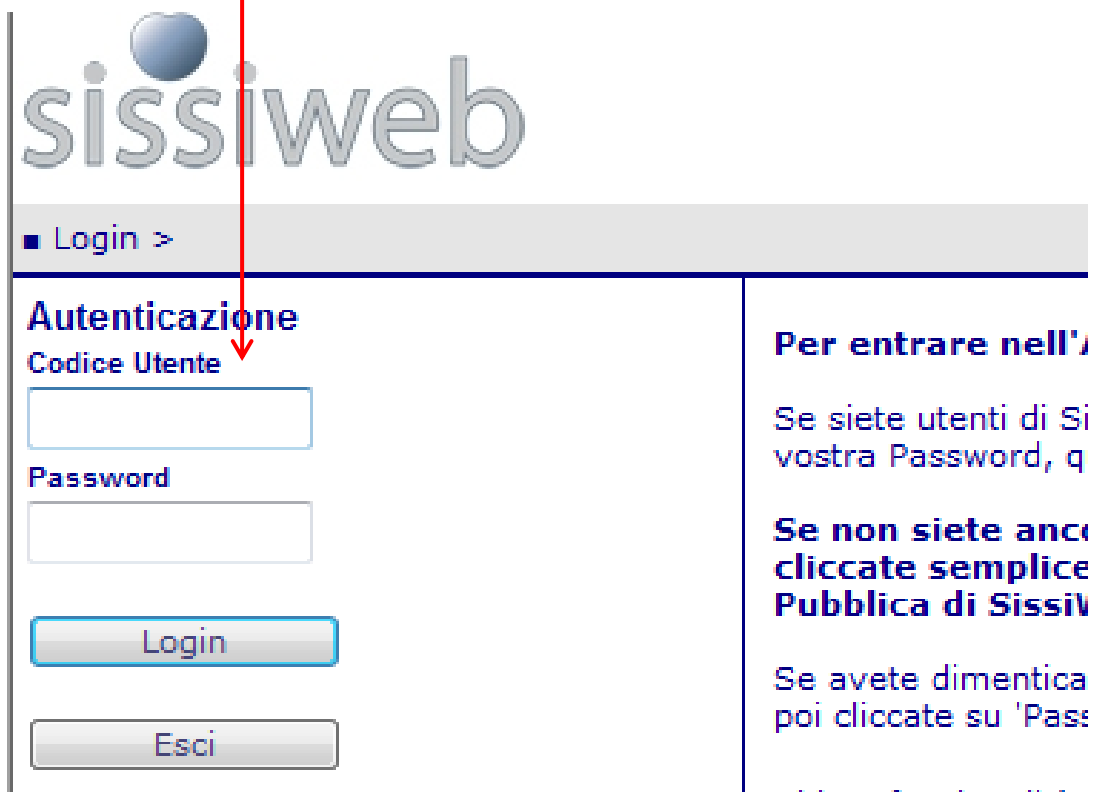
Cliccare su "informagenitori" – menù a sx



Cliccare su "assenze on line"



Inserire codice utente e password consegnate dalla scuola

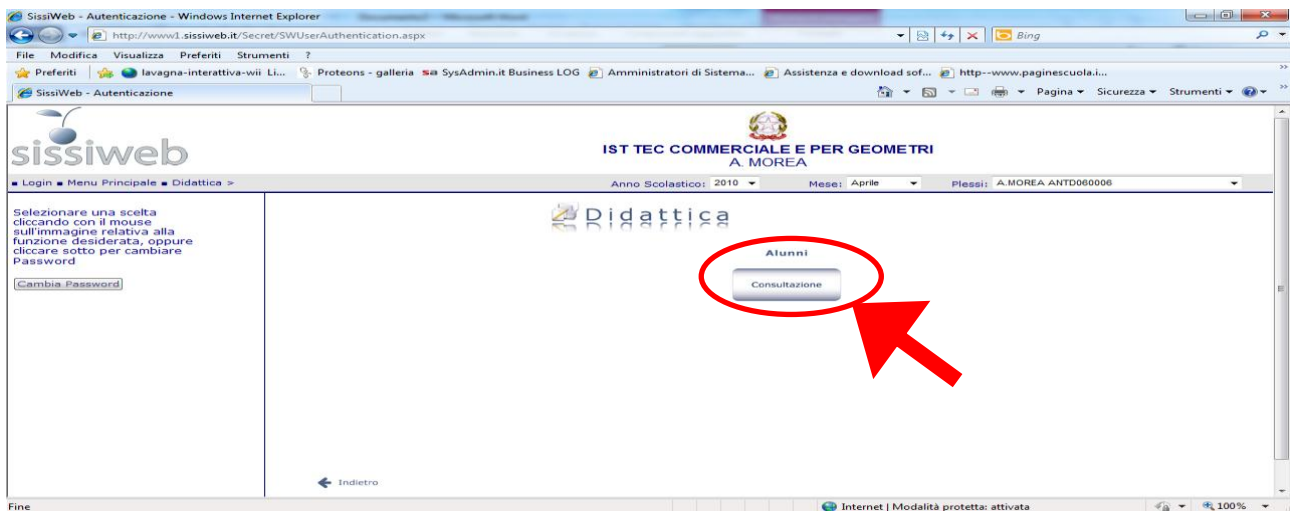


Cliccare sul tasto Login

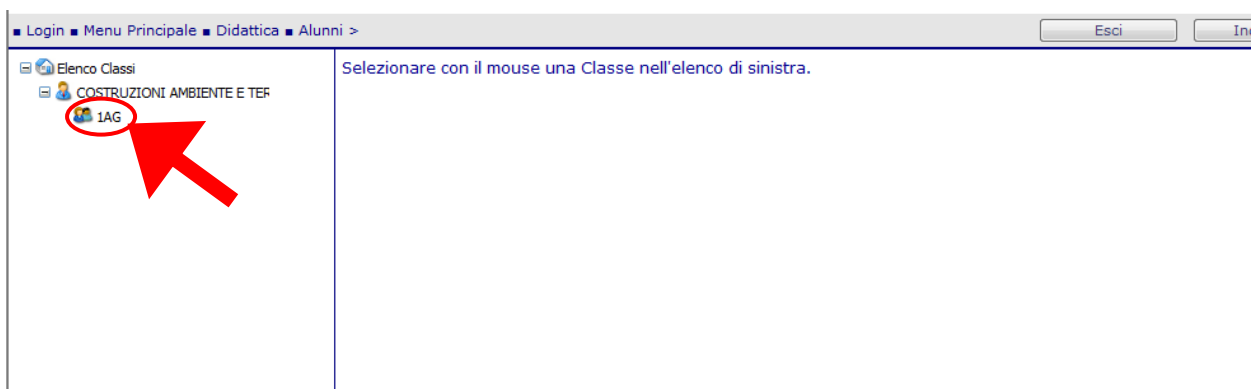


Nel caso si voglia cambiare la password di accesso si deve cliccare sul tasto a sx "Cambio password"

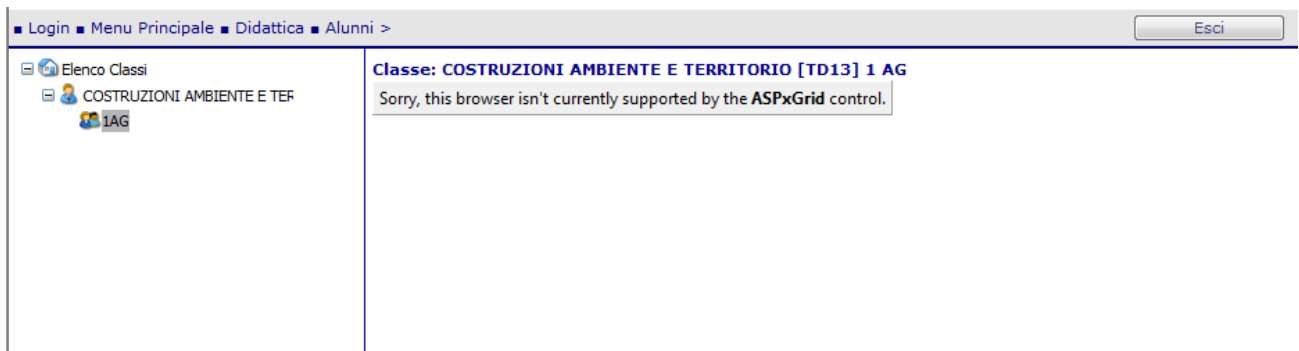
Altrimenti si può procedere cliccando su tasto "didattica"



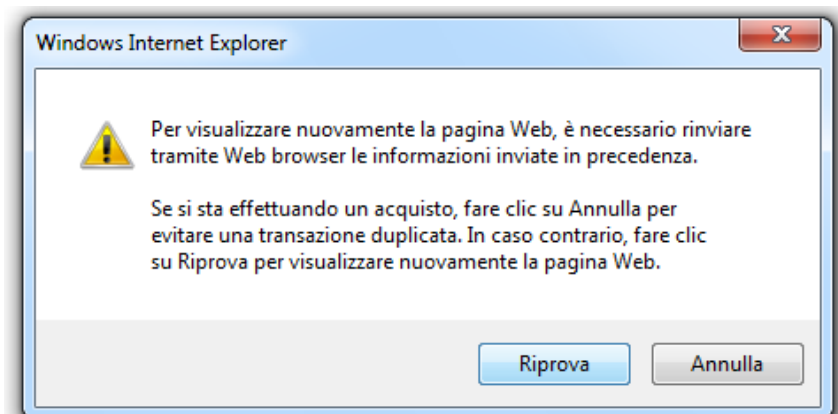
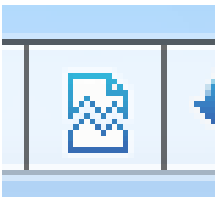
Successivamente su tasto "Consultazione"



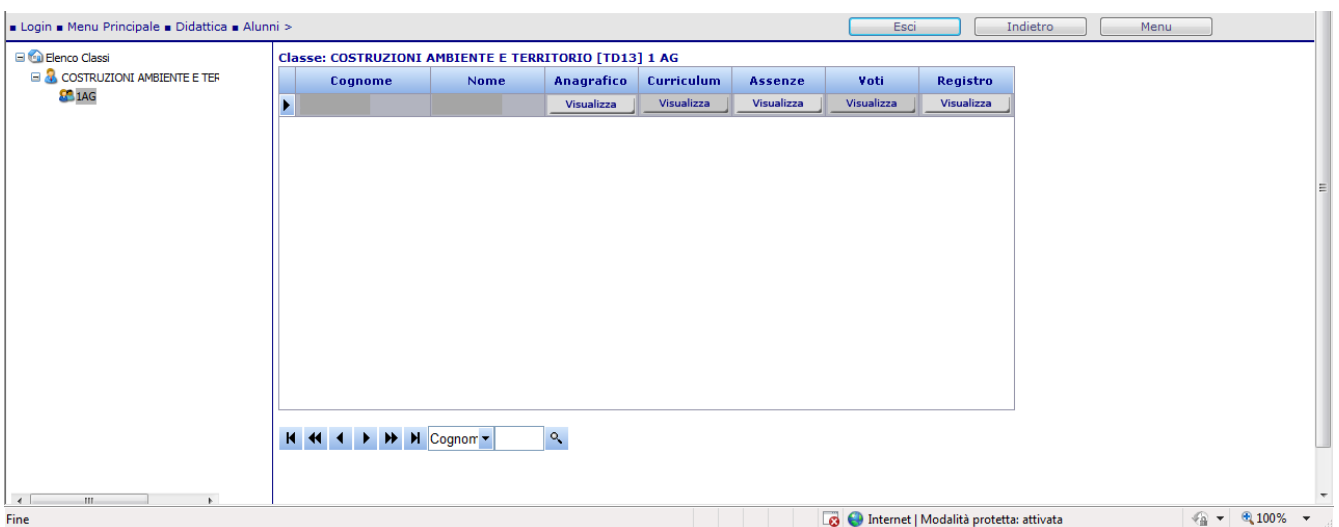
Cliccare sulla classe es. "1AG"



Nel caso in cui appaia questa schermata cliccare su tasto



Cliccare su tasto “Riprova”



Ora posso scegliere di visualizzare:

- Anagrafe alunno e Tutori
- Curriculum scolastico
- Assenze, Ritardi, entrata in Ritardo
- Voti e assenze quadrimestri precedenti
- Registro elettronico del docente, se gestito

Tasti "indietro" per tornare alla pagine precedente, "Esci" per ritornare alla pagina non Codice utente e Password